

Algemene Voorwaarden

Advies- en administratiekantoor *Adcorbo* (hierna te noemen *Adcorbo*) heeft tot doel om cliënten te adviseren op het gebied van de (interne bedrijfs-)organisatie, te ondersteunen bij het realiseren van vooraf gestelde doelen, het (deels) verzorgen van de bedrijfsadministratie en het doen c.q. adviseren bij belastingaangiften.

Voor zover tussen *Adcorbo* en cliënt niet uitdrukkelijk anders is overeengekomen, zijn deze voorwaarden bij uitsluiting van enige andere (algemene) voorwaarden van toepassing op alle werkzaamheden van *Adcorbo*.

1. Alle werkzaamheden ten behoeve van cliënt worden na overleg met, in opdracht en na goedkeuring van de cliënt door *Adcorbo* volgens de geldende tarieven alsmede de voor de uitvoering noodzakelijke kosten, in rekening gebracht.
2. *Adcorbo* stelt de cliënt voordat de dienstverlening in behandeling wordt genomen van de betreffende geldende uurtarieven op de hoogte mede middels een opdrachtbevestiging. In de uurtarieven zijn niet inbegrepen de overige kosten, zoals reiskosten en het inhuren van derden (specialisten). Deze kosten zullen afzonderlijk en gespecificeerd aan de cliënt in rekening worden gebracht op het moment dat deze kosten door *Adcorbo* verschuldigd zijn.
3. Alle opdrachten van cliënt op het vakgebied van *Adcorbo* beschouwt *Adcorbo* als uitsluitend aan hem gegeven, ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd. De werking van artikel 7:404 BW, dat voor het laatst bedoelde geval een regeling treft, en de werking van artikel 7:407 lid 2 BW, dat een hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt voor situaties waarin aan twee of meer personen een opdracht is gegeven, zijn uitdrukkelijk uitgesloten.
4. *Adcorbo* is gerechtigd om, alvorens tot verdere werkzaamheden over te gaan, een voorschotnota te versturen die per omgaande dient te worden voldaan.
5. Betaling van alle facturen dient zonder korting, beroep op verrekening of opschorting plaats te vinden binnen 14 dagen na factuurdatum. Bij niet-tijdige betaling behoudt *Adcorbo* zich het recht voor om het verlenen van adviezen en/of het uitvoeren van andere werkzaamheden op te schorten. Indien de cliënt niet op tijd of niet volledig tot betaling van de toegezonden facturen overgaat, zal de cliënt de wettelijke rente verschuldigd zijn over de nog uitstaande facturen. Eventuele gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten inzake de invordering van ten onrechte openstaande facturen komen voor rekening van de cliënt waarbij de buitengerechtelijke kosten 15% van de hoofdsom bedragen met een minimum van € 200,--.
6. *Adcorbo* is bevoegd om bij uitvoering van de opdrachten van cliënt gebruik te maken van bemiddeling of diensten van door hem ingeschakelde en in zijn opdracht werkende derden indien een juiste en efficiënte uitvoering van de opdracht voor de cliënt, zulks naar het oordeel van *Adcorbo*, dit wenselijk maakt. *Adcorbo* zal, ingeval in het kader van een opdracht derden worden ingeschakeld bij de selectie de nodige zorgvuldigheid in acht nemen.
7. *Adcorbo* is altijd gerechtigd om het geven van advies te weigeren ofwel zich tussentijds aan een opdracht te onttrekken.
8. De cliënt vrijwaart *Adcorbo* tegen aanspraken van derden die op enigerlei wijze samenhangen met de werkzaamheden die voor cliënt zijn verricht.
9. De cliënt zal alle voor advisering en voor het verrichten van werkzaamheden benodigde gegevens verschaffen. *Adcorbo* is niet aansprakelijk voor de door hem gegeven adviezen indien deze zijn gedaan op basis van door de cliënt onjuist of onvolledig verstrekte gegevens.
10. *Adcorbo* zal zijn werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van de betrokken dienstverlener mag worden verwacht. Indien de cliënt aantoonbaar schade heeft geleden door een fout van *Adcorbo* die door zorgvuldig handelen zou zijn vermeden is *Adcorbo* voor die schade slechts aansprakelijk tot het bedrag dat in het betreffende geval door de verzekeraar van *Adcorbo* zal worden uitgekeerd. Voor zover geen uitkering van verzekeraars plaatsvindt, is de aansprakelijkheid van *Adcorbo* beperkt tot een maximum van driemaal het factuurbedrag voor de desbetreffende opdracht over het laatste kalenderjaar, tenzij er van de zijde van *Adcorbo* sprake is van opzet of daarmee gelijk te stellen grove nalatigheid. Deze aansprakelijkheid geldt ook ten behoeve van de door *Adcorbo* ingeschakelde derden, die derhalve een rechtstreeks beroep op deze aansprakelijkheidsbeperking hebben.
11. *Adcorbo* is gerechtigd een dienst te wijzigen, uit te breiden dan wel te beëindigen.
12. *Adcorbo* staat niet in voor de juiste en volledige overbrenging van de inhoud van een verzonden e-mail of faxbericht, noch voor de tijdige ontvangst daarvan.
13. Indien een bepaling uit de overeenkomst en/of de algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn, tast dit niet de geldigheid van de gehele overeenkomst en/of deze algemene voorwaarden aan. Partijen zullen ter vervanging (een) nieuwe bepaling(en) vaststellen, waarmee zoveel als rechtens mogelijk is aan de oorspronkelijke overeenkomst en/of algemene voorwaarden gestalte wordt gegeven.
14. *Adcorbo* is gerechtigd de bepalingen van deze algemene voorwaarden te wijzigen.
15. Deze algemene voorwaarden blijven van kracht indien *Adcorbo* geheel of gedeeltelijk van naam, rechtsvorm of eigenaar verandert.
16. Op alle door *Adcorbo* verrichte werkzaamheden is Nederlands recht van toepassing.
17. Ingeval van geschillen tussen cliënt en *Adcorbo* zullen partijen trachten deze in eerste instantie op te lossen met behulp van mediation conform het reglement van de Stichting Nederlandse Mediation Instituut te Rotterdam, zoals deze luidt op de aanvangsdatum van de mediation. Indien het onmogelijk is gebleken een geschil als hierboven bedoeld op te lossen met behulp van mediation zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar *Adcorbo* zijn vestigingsplaats heeft.